

Jegyzőkönyv

mely készült a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2024. március 12-én megtartott üléséről

Az ülés helye: Mezey István Művészeti Központ
3700 Kazincbarcika, Rákóczi tér 9.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Az ülésen tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Szuromi Krisztina
Kazincbarcika város jegyzője

Szitka Péter, a Társulás elnöke megnyitja a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanács ülését.

Megállapítja, hogy a Társulás **88 tagja** van jelen, mely tagok **1602 szavazattal** rendelkeznek, **178.823 főt** képviselve, így az ülés **határozatképes**.

A Társulási Tanács **88 tagja 1602 igen szavazattal** (178.823 főt képviselve), **egyhangúlag** az alábbi napirendet fogadta el:

Tárgyalt napirendi pontok:

- 1. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására*
- 2. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évi költségvetésének elfogadására*
- 3. Javaslat a 37/2023. (XI. 28.) határozattal elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosított tartalommal történő elfogadására*
- 4. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadására*
- 5. Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 36/2023. (XI. 28.) határozatához kapcsolódó kiegészítő döntés meghozatalára*
- 6. Javaslat a ZV Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására*

7. *Javaslat a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okiratának, valamint a Társulási Tanács 17/2018. (V. 17.) határozatával elfogadott javadalmazási szabályzatának módosítására*
8. *Javaslat az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak megválasztására*
9. *Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2024. március 2. napi állapot alapján*

1. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 1. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy a költségvetés elfogadását ez a „technikai” napirendi pont előzi meg. Nincs ilyen fizetési kötelezettség megállapítására vonatkozó tétel a Társulás költségvetésében, ettől függetlenül ezen napirendi pont tárgyalása kötelező. A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, egyhangúlag támogatta a határozati javaslat elfogadását.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal** (178.823 főt képviselve) **egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
1/2024. (III. 12.) határozata
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek
megállapításáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

Az Szt. szerint meghatározott pénzügyi lízing, lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege	11						
A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár	12						
A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték	13						
hitelintézetek által, származékos műveletek különbözőzeteként az Államadósság Kezelő Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	14						
Fizetési kötelezettség (08+...+14)	15	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (07-15)	16	240.645.991	240.645.991	240.645.991	240.645.992	240.645.992	721.937.974

2. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évi költségvetésének elfogadására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 2. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Az anyag a Zöld Völgy bérleti díjával meghatározottan foglalkozott és tervezett. A gördülő fejlesztési tervre vonatkozó napirendi pontot is fogja tárgyalni a Tanács, erre vonatkozólag a költségvetésben tervezett bérleti díjjal, mint költséggel tervez, ennek fedezete biztosított.

Fontos, és ez kérdésként vetődött fel: ezen költségvetésben még tagdíjjal számol a Társulás. Az elmúlt időszakban többször tárgyaltak arról, hogy a tagdíjfizetési kötelezettség a Társulási Megállapodásból kikerül, és az más módon kerül meghatározásra. Ennek előkészítése és a Társulási Megállapodás-tervezet elfogadása már 108 tagönkormányzatnál megvalósult, viszont még nem mindenki fogadta el. Az új Társulási Megállapodás akkor fog hatályba lépni, amikor mindenki elfogadja. A jelenleg hatályos Társulási Megállapodás alapján a tagdíjbevételek meghatározása kötelező. A Pénzügyi Bizottság egyhangúlag támogatta a határozati javaslat elfogadását.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal** (178.823 főt képviselve) **egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
2/2024. (III. 12.) határozata
a Sajó-Bódva Völgye és környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
a 2024. évi költségvetésének elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az Áht. 26.§ (1) bekezdésére a 2024. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) az alábbi határozatot hozza:

1.

A határozat hatálya

A határozat hatálya a Társulásra, a Társulási Tanácsra, továbbá a Társulás munkaszervezetére terjed ki.

2.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2.1 A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi költségvetését:

1.039.621.035,- Ft Költségvetési bevétellel

1.738.074.946,- Ft Költségvetési kiadással

698.453.911,- Ft Költségvetési egyenleggel

96.598.483,- Ft - ebből működési többlet

795.052.394,- Ft felhalmozási hiány

állapítja meg.

- 2.2 A 2.1 pontban megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását társulási szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a költségvetési határozat *1. melléklete* alapján határozza meg a Társulási Tanács.
- 2.3 A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat mérlegszerűen a *2. melléklet* szerint állapítja meg a Társulási Tanács.
- 2.4 A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a Társulási Tanács az előző évi költségvetési maradvány igénybevételét rendeli el 698.453.911,-Ft összegben.

3.

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- 3.1 A társulás tagjainak a működési kiadásokhoz történő hozzájárulásait a *3. melléklet* alapján hagyja jóvá.
- 3.2 A Társulási Tanács költségvetésében szereplő beruházási, felújítási kiadások előirányzatának felújításonkénti, beruházási kiadások előirányzatának beruházásonkénti ütemezését a *4. melléklet* szerint.
- 3.3 A Társulási Tanács adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az *5. melléklet* részletezi.
- 3.4 A Társulási Tanács saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *6. melléklet* tartalmazza.
- 3.5 A Társulási Tanács 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a *7. melléklet* részletezi.
- 3.6 Az európai uniós támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait, a Társuláson kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat a *8. melléklete* szerint hagyja jóvá.
- 3.7 A Társulási Tanács a kiadások között 409.206.657,- Ft általános tartalékot állapít meg. A tartalék felhasználásáról a Társulási Tanács dönt.
- 3.8 Adatszolgáltatás az elismert tartozásállományról tartalmi elemeit a *9. melléklet* tartalmazza.

4.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- 4.1 A Társulás költségvetésének végrehajtásáért a Társulási Tanács elnöke, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője a feladatot ellátó felelős.
- 4.2 A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

4.3 A költségvetési szerv vezetője e határozat 9. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében - nemleges adat esetén is - havonta a tárgy hó 25-ei állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-éig a székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

5.

Az előirányzatok módosítása

- 5.1 A Társulás bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról az 5.2. pontban foglalt kivétellel a Társulási Tanács dönt.
- 5.2 A Társulási Tanács a Társulás bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 10.000.000,-Ft, azaz Tízmillió forint összeghatárig a Társulási Tanács elnökére átruházza.
- 5.3 A Társulási Tanács a költségvetési határozat szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Társulási Tanács elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.
- 5.4 Amennyiben a Társulási Tanács év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról az elnök a Társulási Tanácsot tájékoztatja.
- 5.5 Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- 5.6 A Társulás a többletbevétele terhére is csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembe vételével és a Társulás biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhat kötelezettséget.
- 5.7 A feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználására csak a Társulási Tanács engedélyével kerülhet sor.
- 5.8 A Társulási Tanács munkaszervezetének feladatait ellátó személyek az évközi előirányzat-módosításokról a Társulás székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

6.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

I.

A Társulás ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a Társulás székhely önkormányzat polgármesteri hivatalának jegyzője felelős.

Felelős: Szitka Péter elnök
dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

II.

A Társulási Tanács a 2024. évi költségvetésének a 2. pontban foglalt bevételi és kiadási előirányzatokra vonatkozó tételes részletezését a határozat 1-9. mellékletének valamint az 1-5. kiegészítő kimutatásoknak megfelelően jóváhagyja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	15 552 460
2	Elvonások és befizetések bevételei	
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 552 460
7	- 6-ból EU-s támogatás	
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
14	- 13-ból EU-s támogatás	
15	Működési bevételek	1 024 068 575
16	Felhalmozási bevételek	
17	Működési célú átvett pénzeszközök	
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	1 039 621 035
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	698 453 911
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	698 453 911
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
25	Betétek megszüntetése	
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
27	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	698 453 911
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)	1 738 074 946

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2024. évi előirányzat
1	2	3
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	943 022 552
2	Személyi juttatások	14 100 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 000
4	Dologi kiadások	367 432 895
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	558 153 657
7	- 6-ból Tartalékok	409 206 657
8	=7-ből Általános tartalékok	409 206 657
9	=7-ből Céltartalék	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	795 052 394
11	Beruházások	579 120 000
12	Felújítások	70 800 000
13	Egyéb felhalmozási kiadások	145 132 394
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	1 738 074 946
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívültre (16+...+18)	
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)	
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +28)	
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
27	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
28	Pénzügyi lízing kiadásai	
29	Külföldi finanszírozás kiadásai	
30	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+29+30)	
32	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+31)	1 738 074 946

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 19 sor - költségvetési kiadások 14 sor) (+/-)	-698 453 911
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 27 sor - finanszírozási kiadások 31 sor) (+/-)	698 453 911

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Forintban!

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2024. évi előirányzat	Megnevezés	2024. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 552 460	Személyi juttatások	14 100 000
2	Működési bevételek	1 024 068 575	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 336 000
3	Működési célú átvett pénzeszközök		Dologi kiadások	367 432 895
4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5			Egyéb működési célú kiadások	148 947 000
6				
7				
8				
9			Egyéb működési célú kiadásokból: -Tartalékok	409 206 657
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+...+12)	1 039 621 035	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+(10+...+12))	943 022 552
14	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele		Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Válalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásból származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		ÁH-an belüli megelőlegezések visszafizetése	
19	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forg. célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Központi, irányító szervei támogatás	
22	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19)		Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+21)	
23	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+22)	1 039 621 035	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+22)	943 022 552
24	Költségvetési hiány:	-	Költségvetési többlet:	96 598 483
25	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	

2.1. melléklet a 2/2024. (III. 12.) határozathoz

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások		2023. évi előirányzat
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat	
1	2	3	4	5	
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	579 120 000	
2	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások	70 800 000	
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	145 132 394	
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek				
7					
8					
9					
10					
11					
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	795 052 394	
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	698 453 911	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	698 453 911	Hitelek törlesztése		
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése		
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése		
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai		
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
23	Értékpapírok kibocsátása				
24	Egyéb külső finanszírozási bevételek				
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	698 453 911	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)		
26	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)	698 453 911	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	795 052 394	
27	Költségvetési hiány:	795 052 394	Költségvetési többlet:	-	
28	Bruttó hiány:		Bruttó többlet:	-	

2.2. melléklet a 2/2024. (III. 12.) határozathoz

Forintban!

A társulás tagjainak hozzájárulása a társulás működési kiadásaihoz*Forintban*

	Önkormányzat neve és címe	Lakosságszám 2023.01.01-én (fő)	Előirányzat
1.	Abaújlak Község önkormányzata 3815 Abaújlak, Fő út 82.	83	5 395
2.	Abaújszolnok Község Önkormányzata 3809 Abaújszolnok, Béke út 1.	224	14 560
3.	Abod Község Önkormányzata 3753 Abod, Magyar út 42.	165	10 725
4.	Aggtelek Község Önkormányzata 3759 Aggtelek, Kossuth L. út 8.	522	33 930
5.	Alacska Község Önkormányzata 3779 Alacska, Dózsa Gy. út.7.	735	47 775
6.	Alsódobsza Község Önkormányzata 3717 Alsódobsza, Rákóczi út 44.	283	18 395
7.	Alsószuha Község Önkormányzata 3727 Alsószuha, Dózsa Gy. út 3.	434	28 210
8.	Alsótelekes Községi Önkormányzata 3735 Alsótelekes, Béke út 36.	153	9 945
9.	Alsóvadász Község Önkormányzata 3811 Alsóvadász, Fő út 63.	1 597	103 805
10.	Arló Nagyközség Önkormányzata 3663 Arló, Ady E. út 162.	3 741	243 165
11.	Arnót Község Önkormányzata 3713 Arnót, Petőfi S. út 120.	2 437	158 405
12.	Balajt Község Önkormányzata 3780 Balajt, Fő út 55.	525	34 125
13.	Bánhorváti Község Önkormányzata 3642 Bánhorváti, Szabadság út 146.	1 347	87 555
14.	Bánréve Község Önkormányzata 3654 Bánréve, Kossuth L. u. 24.	1 224	79 560
15.	Becskeháza Község Önkormányzata 3903 Becskeháza, Fő út 52.	36	2 340
16.	Bélapátfalva Város Önkormányzata 3346 Bélapátfalva, József A. u. 19.	2 768	179 920
17.	Berente Község Önkormányzata 3704 Berente, Esze Tamás út 18.	1 098	71 370
18.	Berzék Község Önkormányzata 3575 Berzék, Petőfi S. út 42.	994	64 610
19.	Bódvalenke Község Önkormányzata 3768 Bódvalenke, Szabadság u. 65.	342	22 230

20.	Bódvarákó Község Önkormányzata 3764 Bódvarákó, Szabadság út 16.	79	5 135
21.	Bódvaszilas Község Önkormányzata 3763 Bódvaszilas, Kossuth út 21.	1 021	66 365
22.	Boldva Község Önkormányzata 3794 Boldva, Széchenyi út 5.	2 453	159 445
23.	Borsodbóta Község Önkormányzata 3658 Borsodbóta, Széchenyi út 42.	838	54 470
24.	Borsodnádásd Város Önkormányzata 3671 Borsodnádásd, Köztársaság út 12.	2 989	194 285
25.	Borsodszentgyörgy Község Önkormányzata 3623 Borsodszentgyörgy, Szentgyörgy út 143.	1 153	74 945
26.	Borsodszirák Község Önkormányzata 3796 Borsodszirák, Fő út 35.	1 214	78 910
27.	Bócs Község Önkormányzata 3574 Bócs, Hősök tere 1.	2 766	179 790
28.	Bükkmogyorósd Község Önkormányzata 3648 Bükkmogyorósd, Petőfi út 5.	126	8 190
29.	Csernely Községi Önkormányzat 3648 Csernely, Kissor utca 26.	766	49 790
30.	Csokvaomány Községi Önkormányzat 3647 Csokvaomány, Széchenyi út 1.	760	49 400
31.	Damak Község Önkormányzata 3780 Damak, Szabadság út 35.	226	14 690
32.	Debréte Község Önkormányzata 3825 Debréte, Petőfi út 3.	17	1 105
33.	Dédestapolcsány Község Önkormányzata 3643 Dédestapolcsány, Petőfi S. út 21.	1 395	90 675
34.	Domaháza Község Önkormányzata 3627 Domaháza, Petőfi S. u. 9.	875	56 875
35.	Dövény Község Önkormányzata 3721 Dövény, Rákóczi F. út 14.	264	17 160
36.	Dubicsány Község Önkormányzata 3635 Dubicsány, Rákóczi út 1.	269	17 485
37.	Edelény Város Önkormányzata 3780 Edelény, István Király útja 52.	9 724	632 060
38.	Égerszög Község Önkormányzata 3757 Égerszög, Béke út 29.	53	3 445
39.	Farkaslyuk Község Önkormányzata 3608 Farkaslyuk, Gyürky Gyula u. 3.	1 949	126 685
40.	Felsőkelecsény Község Önkormányzata 3722 Felsőkelecsény, Szabadság út 20.	388	25 220

41.	Felsőnyárad Község Önkormányzata 3721 Felsőnyárad, Alkotmány út 8.	977	63 505
42.	Felsőtelekes Község Önkormányzata 3735 Felsőtelekes, Táncsics M. utca 1/A	700	45 500
43.	Felsővadász Községi Önkormányzat 3814 Felsővadász, Ady Endre út 1.	597	38 805
44.	Gadna Községi Önkormányzat 3815 Gadna, Fő utca 4.	338	21 970
45.	Galvács Község Önkormányzata 3752 Galvács, Bereg út 10.	93	6 045
46.	Gesztely Község Önkormányzata 3715 Gesztely, Szabadság tér 2.	2 742	178 230
47.	Gömörszőlős Község Önkormányzata 3728 Gömörszőlős, Kassai út 20.	77	5 005
48.	Hangács Község Önkormányzata 3795 Hangács, Szabadság út 21.	582	37 830
49.	Hangony Község Önkormányzata 3626 Hangony, Rákóczi F. út 130.	1 488	96 720
50.	Hegymeg Község Önkormányzata 3786 Hegymeg, Petőfi út 18.	118	7 670
51.	Hernádkak Község Önkormányzata 3563 Hernádkak, Rákóczi u. 42.	1 677	109 005
52.	Hét Község Önkormányzata 3655 Hét, Kossuth út 76.	468	30 420
53.	Hidvégardó Község Önkormányzata 3768 Hidvégardó, Tornai út 106.	540	35 100
54.	Homrogd Község Önkormányzata 3812 Homrogd, Rákóczi út 4.	941	61 165
55.	Imola Község Önkormányzata 3725 Imola, Kossuth L. u. 35.	99	6 435
56.	Irota Község Önkormányzata 3786 Irota, Petőfi út 66.	84	5 460
57.	Izsófalva Nagyközség Önkormányzata 3741 Izsófalva, Izsó M. út 64.	1 724	112 060
58.	Jákfalva Község Önkormányzata 3721 Jákfalva, Dózsa Gy. út 12.	532	34 580
59.	Járdánháza Község Önkormányzata 3664 Járdánháza, IV. Béla út 27.	1 787	116 155
60.	Jósvafő Község Önkormányzata 3758 Jósvafő, Petőfi S. út 42.	260	16 900
61.	Kánó Község Önkormányzata 3735 Kánó, Széchényi út 7.	146	9 490
62.	Kazincbarcika Város Önkormányzata 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.	25 417	1 652 105
63.	Kelemér Község Önkormányzata 3728 Kelemér, Tompa M. út 17.	448	29 120

64.	Királd Község Önkormányzata 3657 Királd, Alsótelep 26.	692	44 980
65.	Kissikátor Község Önkormányzata 3627 Kissikátor, Táncsics út 51.	310	20 150
66.	Komjáti Község Önkormányzata 3765 Komjáti, Petőfi út 13.	212	13 780
67.	Kondó Község Önkormányzata 3775 Kondó, Szabadság út 81.	589	38 285
68.	Kupa Községi Önkormányzat 3813 Kupa, Rákóczi utca 3.	157	10 205
69.	Kurityán Község Önkormányzata 3732 Kurityán, Kossuth L. út 109.	1 516	98 540
70.	Ládbesenyő Község Önkormányzata 3780 Ládbesenyő, Kossuth L. út 64.	284	18 460
71.	Lak Község Önkormányzata 3786 Lak, Kossuth út 18.	659	42 835
72.	Lénárdaróc Község Önkormányzata 3648 Lénárdaróc, Dózsa Gy. út 66.	270	17 550
73.	Mályi Község Önkormányzata 3434 Mályi, Széchényi I. út 4.	4 363	283 595
74.	Mályinka Község Önkormányzata 3645 Mályinka, Rákóczi F. út 5.	469	30 485
75.	Martonyi Község Önkormányzata 3755 Martonyi, Fő út 54.	352	22 880
76.	Meszes Község Önkormányzata 3754 Meszes, Fő út 39.	177	11 505
77.	Monaj Község Önkormányzata 3812 Monaj, Béke út 20.	259	16 835
78.	Múcsony Nagyközség Önkormányzata 3744 Múcsony, Fő út 2.	2 859	185 835
79.	Muhi Község Önkormányzata 3552 Muhi, Rákóczi út 2.	493	32 045
80.	Nagybarca Község Önkormányzata 3641 Nagybarca, Kossuth út 32.	851	55 315
81.	Nagycsécs Község Önkormányzata 3598 Nagycsécs, Apponyi út 50.	829	53 885
82.	Nekézseny Község Önkormányzata 3646 Nekézseny, Kossuth L. út 1.	649	42 185
83.	Nyékládháza Város Önkormányzata 3433 Nyékládháza, Vasút út 16.	5 214	338 910
84.	Nyésta Község Önkormányzata 3809 Nyésta, Fő út 18.	44	2 860
85.	Nyomár Község Önkormányzata 3795 Nyomár, Szabadság út 45.	290	18 850
86.	Onga Város Önkormányzata 3562 Onga, Rózsa utca 18.	4 953	321 945

87.	Ormosbánya Község Önkormányzat 3743 Ormosbánya, Petőfi tér 1.	1 559	101 335
88.	Ózd Város Önkormányzata 3600 Ózd, Városház tér 1.	33 150	2 154 750
89.	Parasznya Község Önkormányzata 3777 Parasznya, Rákóczi F. út 23.	1 195	77 675
90.	Perkupa Község Önkormányzata 3756 Perkupa, Kossuth L. út 12.	796	51 740
91.	Putnok Város Önkormányzata 3630 Putnok, Kossuth L. út 5.	6 728	437 320
92.	Radostyán Község Önkormányzata 3776 Radostyán, Rákóczi F. út 40.	584	37 960
93.	Ragály Község Önkormányzata 3724 Ragály, Rákóczi F. út 16.	640	41 600
94.	Rakaca Község Önkormányzata 3825 Rakaca, Petőfi út 92.	899	58 435
95.	Rakacaszend Község Önkormányzata 3826 Rakacaszend, Fő út 13.	305	19 825
96.	Rudabánya Város Önkormányzata 3733 Rudabánya, Gvadányi út 47.	2 461	159 965
97.	Rudolftelep Község Önkormányzata 3742 Rudolftelep, József A. út 1.	722	46 930
98.	Sajóbábony Város Önkormányzata 3792 Sajóbábony, Bocskai I. út 2.	2 673	173 745
99.	Sajóecseg Község Önkormányzata 3793 Sajóecseg, Széchenyi I. út 27.	1 063	69 095
100.	Sajóalgóc Község Önkormányzata 3636 Sajóalgóc, Táncsics M. út 11.	339	22 035
101.	Sajóivánka Község Önkormányzata 3720 Sajóivánka, Kossuth L. út 38.	681	44 265
102.	Sajókápolna Község Önkormányzata 3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.	387	25 155
103.	Sajókaza Község Önkormányzata 3720 Sajókaza, Petőfi S. út 2.	3 124	203 060
104.	Sajókeresztúr Község Önkormányzata 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi út 40.	1 592	103 480
105.	Sajólászlófalva Község Önkormányzata 3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty út 15.	463	30 095
106.	Sajómercse Község Önkormányzata 3656 Sajómercse, Petőfi S. út 27.	211	13 715
107.	Sajónémeti Község Önkormányzata 3652 Sajónémeti, Szabadság utca 50.	474	30 810
108.	Sajópüspöki Község Önkormányzata 3653 Sajópüspöki, Rákóczi út 58.	509	33 085
109.	Sajószentpéter Városi Önkormányzat 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.	11 879	772 135

110.	Sajóvámos Község Önkormányzata 3712 Sajóvámos, Munkácsy út 2.	2 100	136 500
111.	Sajóvelezd Község Önkormányzata 3656 Sajóvelezd, Rákóczi F. út 10.	774	50 310
112.	Sáta Község Önkormányzata 3659 Sáta, Széchényi I. út 19.	1 122	72 930
113.	Selyeb Község Önkormányzata 3809 Selyeb, Hunyadi J. út 21.	489	31 785
114.	Serényfalva Község Önkormányzata 3729 Serényfalva, Kossuth L. út 63.	981	63 765
115.	Sóstófalva Község Önkormányzata 3716 Sóstófalva, Kossuth L. út 48.	289	18 785
116.	Szakácsi Község Önkormányzata 3786 Szakácsi, Petőfi út 2.	207	13 455
117.	Szalonna Község Önkormányzata 3754 Szalonna, Fő tér 1.	1 030	66 950
118.	Szendrő Város Önkormányzata 3752 Szendrő, Hősök tere 1.	4 106	266 890
119.	Szendrőlád Község Önkormányzata 3751 Szendrőlád, Fő út. 63.	2 238	145 470
120.	Szikszó Város Önkormányzata 3800 Szikszó, Kálvin tér 1.	5 559	361 335
121.	Szin Község Önkormányzata 3761 Szin, Szabadság út 18.	834	54 210
122.	Szinpetri Község Önkormányzata 3761 Szinpetri, Dózsa Gy. u. 58.	207	13 455
123.	Szőgliget Község Önkormányzata 3762 Szőgliget, Kossuth L. utca 57.	592	38 480
124.	Szőlősardó Község Önkormányzata 3757 Szőlősardó, Széchényi út 23.	111	7 215
125.	Szuhafő Község Önkormányzata 3726 Suhafő, Kossuth Lajos út 5.	116	7 540
126.	Szuhakálló Község Önkormányzata 3731 Suhakálló, Kossuth L. út 7	1 013	65 845
127.	Szuhogy Község Önkormányzata 3734 Suhogy, József A. út 52.	1 070	69 550
128.	Tardona Község Önkormányzata 3644 Tardona, Aradi út 1.	1 030	66 950
129.	Teresztenye Község Önkormányzata 3757 Teresztenye, Rákóczi F. út 18.	33	2 145
130.	Tomor Község Önkormányzata 3787 Tomor, Kossuth út 75.	234	15 210
131.	Tornabarakony Község Önkormányzata 3765 Tornabarakony, Dózsa Gy. út 34.	33	2 145
132.	Tornakápolna Község Önkormányzata 3761 Tornakápolna, Dózsa Gy. u. 31.	22	1 430

133.	Tornanádaska Község Önkormányzata 3767 Tornanádaska, Kossuth út 44.	787	51 155
134.	Tornaszentandrás Község Önkormányzata 3765 Tornaszentandrás, Hunyadi út 4.	173	11 245
135.	Tornaszentjakab Község Önkormányzata 3769 Tornaszentjakab, Rákóczi út 25.	201	13 065
136.	Trizs Község Önkormányzata 3724 Trizs, Petőfi S. út 19.	191	12 415
137.	Újcsalános Község Önkormányzata 3716 Újcsalános, Hősök tere 1.	847	55 055
138.	Uppony Község Önkormányzata 3622 Uppony, Kossuth utca 83.	293	19 045
139.	Vadna Község Önkormányzata 3636 Vadna, Kassai út 25.	653	42 445
140.	Varbó Község Önkormányzata 3778 Varbó, Hősök tere 1.	1 086	70 590
141.	Varbóc Község Önkormányzata 3756 Varbóc, Petőfi S. út 18.	55	3 575
142.	Viszló Község Önkormányzata 3825 Viszló, Fő út 70/a	65	4 225
143.	Zádorfalva Község Önkormányzata 3726 Zádorfalva, Nagy út 16.	460	29 900
144.	Ziliz Község Önkormányzata 3794 Ziliz, Dózsa György út 1.	412	26 780
145.	Zubogy Község Önkormányzata 3723 Zubogy, Szabadság út 51.	482	31 330
	Összesen	218 688	14 214 720

Beruházási kiadások előirányzata feladatonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Nagy és kisértékű tárgyszerzők beszerzése	1 270 000	2024		1 270 000	
Gördülő fejlesztés	577 850 000	2024		577 850 000	
ÖSSZESEN:	579 120 000			579 120 000	

Felújítási kiadások előirányzata célonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023. XII.31-ig	2024. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
RDF-jelű tároló felújítás	20 000 000	2024		20 000 000	
Gördülő fejlesztés	50 800 000	2024		50 800 000	
ÖSSZESEN:	70 800 000			70 800 000	

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei*Forintban!*

Sor-szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2025.	2026.	2027.	
1	2	3	4	5	6
1.	Nemleges	-	-	-	-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás saját bevételeinek
részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség
megállapításához**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2024. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulási vagyon és a Társulást megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	806 556 870
2.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	
3.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből származó bevétel	
4.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
5.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		806 556 870

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

7. melléklet a 2/2024. (III. 12.) határozathoz

**Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évi
adósságot keletkeztető fejlesztési céljai**

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1	2	3
1.	Nemleges	
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2023-ig.	2024.	2024. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	2 415 147 438		0	2 415 147 438
Társfinanszírozás	263 486 951		0	263 486 951
Hitel				
Maradvány		145 132 394		
Források összesen:	2 678 634 389	145 132 394		2 678 634 389

Kiadások, költségek	2023-ig.	2024.	2024. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	2 422 238 995		0	2 422 238 995
Szolgáltatások igénybe vétele	111 263 000		0	111 263 000
Adminisztratív költségek				
Támogatási előleg visszafizetés		145 132 394		145 132 394
Összesen:	2 533 501 995	145 132 394		2 678 634 389

Társuláson kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2024. évi terve

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
Összesen:	

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Költségvetési szerv számlaszáma:

Éves eredeti kiadási előirányzat:..... Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen:.....Ft

Forintban!

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások				
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás				
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás				
4.	TB alapokkal szembeni tartozás				
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé				
6.	Egyéb tartozásállomány				
7.	Összesen:				

....., 2024. hó nap

.....
költségvetési szerv vezetője

Tájékoztató a 2022. évi tény, 2023. évi várható és 2024. évi terv adatokról

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi tény	2023. évi várható	2024. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2+...+6)	28 474 885	14 708 988	15 552 460
2	Elvonások és befizetések bevételei			
3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
6	Egyéb működési célú támogatások bevételei	28 474 885	14 708 988	15 552 460
7	-6-ból EU-s támogatás			
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (9+...+13)	433 829 212	105 777 000	
9	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
10	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
11	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
12	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
13	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	433 829 212	105 777 000	
14	- 13-ból EU-s támogatás	433 829 212	95 372 124	
15	Működési bevételek	358 938 728	676 839 427	1 024 068 575
16	Felhalmozási bevételek			
17	Működési célú átvett pénzeszközök			
18	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
19	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+8+15+16+17+18)	821 242 825	797 325 415	1 039 621 035
20	Finanszírozási bevételek (21+...+25)	1 350 527 081	484 149 325	698 453 911
21	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
22	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
23	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	1 350 527 081	484 149 325	698 453 911
24	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
25	Betétek megszüntetése			
26	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
27	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (20+26)	1 350 527 081	484 149 325	698 453 911
28	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8,+11,+)	2 171 769 906	1 281 474 740	1 738 074 946

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi tény	2023. évi várható	2024. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1	Működési költségvetés kiadásai (1+...+6)	321 236 621	322 945 610	943 022 552
2	Személyi juttatások	6 447 039	15 472 578	14 100 000
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	944 040	4 463 007	3 336 000
4	Dologi kiadások	79 898 542	289 063 025	367 432 895
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
6	Egyéb működési célú kiadások	233 947 000	13 947 000	558 153 657
7	- 6-ból Tartalékok	196 520 529	391 105 044	409 206 657
8	=7-ből Általános tartalékok	51 388 135	245 972 650	409 206 657
9	=7-ből Céltartalék	145 132 394	145 132 394	
10	Felhalmozási költségvetés kiadásai (11+...+13)	1 366 383 960	260 075 219	795 052 394
11	Beruházások	1 256 278 423		579 120 000
12	Felújítások	110 105 537	260 075 219	70 800 000
13	Egyéb felhalmozási kiadások			145 132 394
14	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+10)	1 687 620 581	583 020 829	1 738 074 946
15	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (16+...+18)			
16	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
17	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
18	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (20+ ... + 23)			
20	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
21	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
22	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
23	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
24	Belföldi finanszírozás kiadásai (25+ ... +28)			
25	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
27	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
28	Pénzügyi lízing kiadásai			
29	Külföldi finanszírozás kiadásai			
30	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai			
31	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (15+19+24+29+30)			
32	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (14+31)	1 687 620 581	583 020 829	1 738 074 946

2. tájékoztató kimutatás a 2/2024. (III. 12.) határozathoz

Előirányzat-felhasználási terv
2024. Évre

Forinban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
Bevételek														
1.	Működési célú tám. ÁH-n belül			1 349 090						14 214 720				15 563 810
2.	Felhalmozási célú tám. ÁH-n belül													
3.	Működési bevételek	296 231 743		500 000	117 225 482	500 000			304 800 000			304 800 000		1 024 057 225
4.	Felhalmozási bevételek													
5.	Működési célú átvett pénzeszk.													
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszk.													
7.	Finanszírozási bevételek	698 453 911												698 453 911
8.	Bevételek összesen:	994 685 654	27 000 000	1 849 090	117 225 482	500 000			304 800 000	14 214 720		304 800 000		1 738 074 946
Kiadások														
1.	Személyi juttatások			1 200 000		1 200 000					1 200 000	6 600 000	3 900 000	14 100 000
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			400 000		400 000					400 000	858 000	1 278 000	3 336 000
3.	Dologi kiadások	63 000 000	27 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	110 000 000	65 000 000	5 000 000	5 000 000	65 000 000	7 432 895	367 432 895
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
5.	Egyéb működési célú kiadások			148 947 000										148 947 000
6.	Beruházások					122 850 000	220 000 000	235 000 000	1 270 000					579 120 000
7.	Felújítások				20 000 000		50 800 000							70 800 000
8.	Egyéb felhalmozási kiadások	145 132 394												145 132 394
9.	Tartalékok												409 206 657	409 206 657
10.	Kölcson nyújtása													
11.	Finanszírozási kiadások													
12.	Kiadások összesen:	208 132 394	27 000 000	1 555 547 000	25 000 000	129 450 000	275 800 000	345 000 000	66 270 000	5 000 000	6 600 000	72 458 000	421 817 552	1 738 074 946
	Egyenleg	786 553 260	759 553 260	605 855 350	698 080 832	569 130 832	293 330 832	-51 669 168	186 860 832	196 075 552	189 475 552	421 817 552	-421 817 552	

3. tájékoztató kimutatás a 2/2024. (III. 12.) határozathoz

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti bontásban

Forintban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2024. előtti kifizetések	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2024.	2025.	2026.	2026. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
2.							
3.							
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)							
5.							
6.							
7.	Beruházás feladatanként							
8.							
9.	Felújítás célonként							
10.							
11.	Egyéb		800 000 000					800 000 000
12.	Tagi kölcsön nyújtása a Sajó-Bódva Kft-nek	2019	800 000 000					800 000 000
Összesen (1+4+7+9+11)			800 000 000					800 000 000

**A társulás által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	NEMLEGES!!!		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.	Összesen:		

**2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI**

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi	2026. évi	2027. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Működési bevételek	482 000 000	500 000 000	520 000 000
4.	Felhalmozási bevételek			
5.	Működési célú átvett pénzeszközök			
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
7.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+6)	482 000 000	500 000 000	520 000 000
8.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7+8)	482 000 000	500 000 000	520 000 000

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi	2026. évi	2027. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	282 000 000	300 000 000	320 000 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (3+4+5)	200 000 000	200 000 000	200 000 000
3.	Beruházások	200 000 000	200 000 000	200 000 000
4.	Felújítások			
5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	482 000 000	500 000 000	520 000 000
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	482 000 000	500 000 000	520 000 000

3. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a 37/2023. (XI. 28.) határozattal elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosított tartalommal történő elfogadására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy az alap fejlesztési terv kerülne kiegészítésre, amelyet a Pénzügyi Bizottság áttekintett, azt egyhangúlag javasolja elfogadásra.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal (178.823 főt képviselve) egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
3/2024. (III. 12.) határozata
a 37/2023. (XI. 28.) határozattal elfogadott Gördülő Fejlesztési Terv módosított
tartalommal történő elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Gördülő Fejlesztési Tervét az alábbi módosított tartalommal elfogadja:

Tervezett fejlesztés	A fejlesztés nettó becsült költsége
1. Az ózdi átrakóállomás hulladékkezelő berendezéseinek teljes felújítása	40.000.000,- Ft
2. Az MBH létesítménybe RDF szállítószalag kiépítése	50.000.000,- Ft
3. Dobrosta beszerzése	170.000.000,- Ft
4. Homlokrakodó	65.000.000,- Ft
5. Teleszkópos gémszerkezetű homlokrakodó (raklapvilla, könnyűanyag kanál és szerelőkosár adapterekkel)	60.000.000,- Ft
6. Targonca	20.000.000,- Ft
7. Dózer	90.000.000,- Ft

Felelős: Sitka Péter elnök

Stán Györgyné Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

2. A Gördülő Fejlesztési Terv megvalósításához szükséges fedezet a Társulás 2024. évi költségvetésében betervezésre került.

Felelős: Szitka Péter elnök

Stán Györgyné, Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

3. A Társulási Tanács a 37/2023. (XI. 28.) határozatot hatályon kívül helyezi.

Felelős: Szitka Péter elnök

dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2024. március 12.

4. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést, a határozati javaslatot egyhangúlag javasolja elfogadásra.

A **Társulási Tanács elnöke** kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal (178.823 főt képviselve) egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
4/2024. (III. 12.) határozata
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024.
évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Társulási Tanács a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évre vonatkozó – a határozat mellékletét képező – közbeszerzési tervét elfogadja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12.

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás 2024. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend a Kbt. alapján	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés	
			az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szereződés teljesítésének várható időpontja vagy a szereződés időtartama
Árubeszerzés				
Dobrosta beszerzése	Harmadik rész	Kbt. 112. § szerinti eljárás	2024. év	2024. év
Munkagép(ek) beszerzése	Harmadik rész	Kbt. 112. § szerinti eljárás	2024. év	2024. év
Munkagép(ek) beszerzése	Második rész	Kbt. 81. § szerinti eljárás	2024. év	2024. év
Építési beruházás				
Szállító szalag kiépítése	Harmadik rész	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	2024. év	2024. év
Szolgáltatás megrendelés				
Nemleges				

5. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 36/2023. (XI. 28.) határozatához kapcsolódó kiegészítő döntés meghozatalára

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság ülésén is elhangzott, hogy adminisztratív javításokat eszközölnék ezzel a Társulási Megállapodásban. Itt felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben ezt a határozati javaslatot a Társulási Tanács elfogadja, annak a 108 településnek, aki már elfogadta a módosított Társulási Megállapodást, nem kell még egyszer a Képviselő-testülete elé beterjeszteni; egységes szerkezetben ezen javított Társulási Megállapodás minden önkormányzat számára megküldésre kerül. Viszont javasolja, hogy az a 37 település, amelyek ezzel még testületileg nem foglalkoztak, azok már ezen módosított, technikailag kiegészített Társulási Megállapodást terjesszék be a saját Képviselő-testületük elé.

A Pénzügyi Bizottság az előterjesztéssel egyetértett, erre vonatkozólag a határozati javaslatot elfogadásra ajánlják.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal** (178.823 főt képviselve) **egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
5/2024. (III. 12.) határozata
a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának 36/2023. (XI. 28.) határozatához kapcsolódó kiegészítő döntés
meghozataláról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa felhatalmazza a Társulás elnökét arra, hogy a 36/2023. (XI. 28.) határozattal elfogadott Társulási Megállapodásban szereplő technikai, adminisztratív jellegű hibák, valamint a Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv által esetlegesen javítani kért adminisztratív, technikai jellegű elírások javítását a Társulási Megállapodás újraszövegezett egységes szerkezetű dokumentumában megtegye.

Felelős: Sitka Péter elnök

Dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: azonnal

2. A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyetért azzal, hogy a Társulás elnöke a törzskönyvi bejegyzést követően egy tájékoztató keretében ismertesse a végleges, javított szövegezésű Társulási Megállapodást.

Felelős: Szitka Péter elnök

Dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

6. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a ZV Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, a határozati javaslatot javasolja elfogadásra. A mérleg elkészítése végett a könyvvizsgáló szerződésének meghosszabbítását tartalmazza 2025. május 31-ig.

Már bevett gyakorlat, hogy abban az évben, amikor választások vannak, december 31-éig a felügyelő bizottsági tagok tagságát meghosszabbítják. Illetőleg történik egy személycsere, Katona Pál foglal helyet a felügyelő bizottságban.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal (178.823 főt képviselve) egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
6/2024. (III. 12.) határozata
a ZV Nonprofit Kft. alapító okiratának módosításáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács 2024. március 12. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a ZV Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának elnökévé Katona Pált választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a ZV Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Viszlai Viktort választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

3. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a ZV Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává dr. Szilva Istvánt választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

4. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a ZV Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Váradí Lajost választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

5. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a ZV Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Bencze Pétert választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

6. A Társulás Tanács a ZV Nonprofit Kft. könyvvizsgálójának 2022. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig a Gy&GY Perfekt Audit Kft-t választja, és egyetért azzal, hogy a könyvvizsgáló díjazása változatlan feltételekkel havi 120.000,- Ft + ÁFA összegben kerüljön megállapításra.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

7. A Társulás Tanács 2024. március 12. napjával hatályon kívül helyezi a 27/2023. (IX. 11.) határozat 3-8. pontjait

Felelős: Szitka Péter elnök

Dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

8. Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa egyetért azzal, hogy a ZV Zöld Völgy Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okirata a jelen határozat 1. mellékletében foglaltaknak megfelelően módosításra kerüljön, valamint elfogadja a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, és felhatalmazza a Társulás elnökét a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

1. melléklet a 6/2024. (III. 12.) határozathoz**ZV Zöld Völgy Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA**

1./ A létesítő okirat 11. pontjában a Felügyelő Bizottság megválasztásának tartama, és a Felügyelőbizottság Elnökének személye és az alábbiak szerint módosul:

A felügyelő bizottság elnökének megbízatása 2024. március 12. napjától 2024. december 31. napjáig tart.

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Katona Pál

Lakcím: 3630 Putnok, Erdélyi út 34.

Anyja neve: Nagy Margit

A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tart.

6./ A létesítő okirat 13. pontjában a Könyvvizsgáló megválasztásának tartama az alábbiak szerint módosul:

A könyvvizsgáló megbízatása 2022. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig tart.

Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései hatályukban változatlanul fennmaradnak.

Kazincbarcika, 2024. március __.

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Az okiratot szerkesztette és ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta ügyvéd (székhely:3600 Ózd, Vasvár út 35/A. I/5.szám Nyilvántartási szám:04-030907 KASZ:36063677). Ellenjegyzem Kazincbarcikán, 2024. március __. napján:

ALAPÍTÓ OKIRAT

A ZV Zöld Völgy Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza 2024. március 12. napján elfogadott módosítást. A módosítások dőlt betűvel kerültek kiemelésre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2023.június 30-ig hatályos 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)13. § (1) bekezdésének 19. pontja alapján, a hulladékgazdálkodás helyi önkormányzati közfeladatnak minősült.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht) 2021. március 28-án, hatályba lépő 53/A.§-a, majd a Mötv.és a Ht. újabb, 2023. július 1-én hatályba lépő módosítása következtében a hulladékgazdálkodás már nem önkormányzati közfeladatnak, hanem állami hulladékgazdálkodási közfeladatnak minősül, melynek része a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység, amit az állam által lefolytatott, nyilvános kiválasztási eljárás nyertes ajánlattevője, a koncesszor ill. a koncesszor által alapított gazdasági társaság, koncesszori alvállalkozó közreműködésével lát el.

Az alapító jelen okirat aláírásával kifejezi azon szándékát, hogy az általa létrehozott nonprofit gazdasági társaság - a környezetvédelmi és hulladékgazdálkodási alapelvek szem előtt tartásával, regionális és térségi területen az ellátásra kötelezettek számára, - a koncessziós társasággal megkötött szerződések alapján, koncesszori alvállalkozóként lássa el a települési önkormányzatok területén fellelhető, illetve képződő települési hulladék kezelését, mely magában foglalja a hulladék begyűjtését, szelektív gyűjtését, szállítását, előkezelését, tárolását és ártalmatlanítását is.

1./ A társaság neve és székhelye

A társaság neve: ZV Zöld Völgy Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 A társaság rövidített elnevezése: ZV Nonprofit Kft.
 A társaság székhelye: 3720 Sajókaza, külterület 082/21. hrsz.

A társaság telephelye: 3720 Sajókaza, 082/16. hrsz.
 3720 Sajókaza, 082/19. hrsz.
 3720 Sajókaza, 082/22.hrsz.
 3720 Sajókaza, 082/26. hrsz.
 3720 Sajókaza 082/27.hrsz
 3720 Sajókaza, 082/25. hrsz.
 3720 Sajókaza, 0101/4. hrsz.
 3720 Sajókaza,0101/10. hrsz.

A társaság fióktelepe: 3770 Sajószentpéter, Kossuth út 176.
 3700 Kazincbarcika, 2627/4. hrsz.
 3700 Kazincbarcika, 2627/6. hrsz.
 3700 Kazincbarcika, Jószerencsét út 1/A. szám
 3780 Edelény, 050/3 hrsz.
 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz.
 3600 Ózd, 9255 hrsz.
 3600 Ózd Zrínyi Miklós út 5/A.
 3630 Putnok, 0123/15 hrsz
 3671 Borsodnádasd 058/1 hrsz
 3600 Ózd 7997/3 hrsz
 3800 Szikszó 069/4. hrsz.

A telephely, fióktelep létesítésére, módosítására, törlésére vonatkozóan a létesítő okirat módosítására az Alapító mellett és attól függetlenül a Társaság ügyvezetője is jogosult. Ebben az esetben az ügyvezető írásban dönt, majd a döntés meghozatala során jogosult és köteles a cégbíróságnál, illetve egyéb nyilvántartó hatóságoknál a döntésével kapcsolatos változásbejegyzési eljárást kezdeményezni.

2./A társaság alapítójának neve, székhelye:

Alapító: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési
Önkormányzati Társulás
Székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Képviselő: Szitka Péter a Társulás Elnöke
Törzskönyvi azonosító:549989
Statisztikai számjel: 15549989-3821-327-05
Adószám: 15549989-2-05

3./ A társaság nonprofit jellege:

A társaság nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására került megalapításra.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat, a társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, az a társaság vagyonát gyarapítja.

A társaság nonprofit jellege folytán más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

4./ A társaság tevékenységi köre a TEÁOR 2008 nomenklatúra alapján (2006. évi V. törvény 51.§ (2a) bek. szerint hatályosítva)

Főtevékenység:	3811'08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
	2229'08	Egyéb műanyag termék gyártása
	3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
	3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
	3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
	3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
	3831'08	Használt eszköz bontása
	3832'08	Hulladék újrahasznosítása
	3900'08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
	4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
	4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
	4311'08	Bontás
	4520 '08	Gépjárműjavítás, - karbantartás
	4677'08	Hulladék-nagykereskedelem
	4941'08	Közúti áruszállítás
	5210'08	Raktározás, tárolás
	5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
	5224'08	Rakománykezelés
	5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
	5911'08	Film-, video-, televízióműsor gyártás
	6920'08	Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
	7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
	7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
	7311'08	Reklám ügynöki tevékenység
	7320 '08	Piac-, közvélemény-kutatás
	7490'08	Máshova nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
	7711 '08	Személygépjármű kölcsönzése
	7712'08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)

7732'08	Építőipari gép kölcsönzése
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8121'08	Általános épülettakarítás
8122'08	Egyéb épület-, ipari takarítás
8129'08	Egyéb takarítás
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299'08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8542'08	Felsőfokú oktatás
8559'08	M.n.s. egyéb oktatás
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában végezheti.

5./ A társaság vagyona:

A társaság törzstőkéje: 1.200.700.678,-Ft, azaz Egymilliárd-kétszázmillió-hétszázezer-hatszázhetvennyolc forint, mely 100 %-ban pénzbeli hozzájárulásból áll;

A társaság törzstőkéjét az alapító az alapítással egyidejűleg 3.000.000,-Ft összegben hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette a társaságnak erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. május 28. napján a társaság törzstőkéjének 93.500.000,-Ft összeggel történő felemeléséről döntött, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 96.500.000,-Ft lett. A törzstőke emelés összegét az alapító hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta akként, hogy azt átutalással teljesítette az erre a célra elkülönített bankszámlája javára.

Az alapító 2015. december 16. napján elhatározta a társaság törzstőkéjének 374.568.247,-Ft -Ft összeggel történő felemelését, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 471.068.247,-Ft A tőkeemelés új törzsbetét szolgáltatásával valósul meg akként, hogy 374.568.247,-Ft összeget az alapító pénzbeli hozzájárulásként bocsát a társaság rendelkezésére, mely összeget jelen alapító okirat aláírásától számított 8 napon belül, átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

Az alapító 2016. december 14-én határozatot hozott a 471.068.247,-Ft összegű törzstőke felemelésére új törzsbetét szolgáltatásával, 489.350.922.-Ft pénzbeli hozzájárulással, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 960.419.169.-Ft, akként, hogy a tőkeszolgáltatást az Alapító két részletben, 2017. január 31-ig átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

Az alapító 2019. június 25-én határozatot hozott a 960.419.169,- Ft összegű törzstőke felemelésére új törzsbetét szolgáltatásával, 240.281.509,- Ft pénzbeli hozzájárulással, melynek eredményeként a társaság törzstőkéje 1.200.700.678,- Ft, akként, hogy a tőkeszolgáltatást az Alapító 2019. augusztus 31. napjáig átutalással teljesíti a társaság bankszámlája javára.

6./ Az alapító kötelezettségei:

Mellékszolgáltatás: nincs

Pótbefizetés: nincs

7./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- b) tőzrészke felemelése, leszállítása;
- c) az ügyvezető megválasztása, visszahívása;
- d) olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is - melynek értéke az 500.000.000 Ft-ot (Ötszázmillió forintot meghaladja. Az értékhatárra tekintet nélkül nem szükséges az Alapító jóváhagyása olyan jogügylethez, amelyet a Társaság olyan gazdasági társasággal köt meg, melyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve a szavazatok 100%-ával rendelkezik;
- e) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- f) ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviseléről;
- g) a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.
- h) alapító okirat módosítása;
- i) a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- j) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- k) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- l) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- m) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- n) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyás;
- o) döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a “Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.

8./Az alapító és jogosítványai:

Az alapítói jogokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb szerve, a Társulási Tanács gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. és jelen alapító okirat az alapító hatáskörébe utal, így különösen döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 500 millió forintot meghaladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat. Az értékhatárra tekintet nélkül nem szükséges az Alapító jóváhagyása olyan jogügylethez, amelyet a Társaság olyan gazdasági társasággal köt meg, melyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve a szavazatok 100%-ával rendelkezik.

Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az egyes, önálló ügyletek nettó értékét kell alapul venni.

Az egy évnél hosszabb időtartamra kötött szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított szerződéses értéket kell alapul venni.

Az értékhatár számítása során, figyelmen kívül kell hagyni azon jogügyleteket, melyeket a társaság olyan gazdálkodó szervezettel köt, melyben társasági részesedéssel rendelkezik.

Az alapító évente napirendre tűzi a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkájának értékelését és határoz a vezető tisztségviselő részére megadható felmentvény tárgyában. A felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A felmentvény hatálytalanná válik, ha utólag a bíróság jogerősen megállapítja, hogy a felmentvény megadására alapul szolgáló információk valótlanok vagy hiányosak.

Az alapító a Ptk.-ban és az alapító okiratban az alapító hatáskörébe tartozó valamennyi ügyben jogosult eljárni. A gazdasági társaságot érintő ügyeket – a társaság ügyvezetőjének javaslatára – az alapítót képviselő Társulási Elnök terjeszti a Társulási Tanács elé.

9./ Az alapítói döntések meghozatalának és azok előzetes véleményezésének eljárási szabályai:

a./ a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető, a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapítónak;

b./ az alapító a társaság ügyvezetőjének hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadók;

c./ az alapító a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jog gyakorlása írásban – halaszthatatlan döntés esetében – szóban történhet. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton is történhet / távbeszélő, fax, e-mail, stb. / Az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt vagy az ülésről készült jegyzőkönyvet az alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ha az írásba foglalt döntés pl. üzleti titkot tartalmaz a határozat, illetve a jegyzőkönyv kivonatát kell csatolni;

d./ a felügyelő bizottság a véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésein hozott határozatával írásban gyakorolhatja. A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni;

e./ az alapító a döntéseit írásban a határozat, jegyzőkönyv, vagy ezek kivonatai megküldésével legkésőbb 30 napon belül közli az érintettekkel.

10./ Az ügyvezető:

A társaság ügyeinek intézését és képviselét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el.

Amennyiben a Ptk. eltérően nem rendelkezik az ügyvezető feladata különösen:

- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
- amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;
- kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság számviteli törvény szerinti éves beszámolóját;
- az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság szakmai tevékenységéről szóló beszámolót;
- megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
- gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére;

- dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve – amely által a társaság 500 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat; Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az egyes, önálló ügyletek nettó értékét kell alapul venni.
(a felügyelő bizottság hozzájárulására vonatkozó rendelkezés hatályon kívül helyezve a 2023.09.11.-i módosítás elfogadásával egyidejűleg)
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír;
- dönt a Társaság által alapított gazdálkodó szervezetnél mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe;

A társaság ügyvezetője 2026. november 30. napjáig terjedő időre:

név: Sztupák Péter

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

Az ügyvezető felett a munkaviszony létesítésével, megszüntetésével, a kártérítési igények érvényesítésével összefüggő munkáltatói jogokat az alapító, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.

Az ügyvezetői megbízatás megszűnik:

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;

A társaság alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit (határozatokat) a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.

11./ Felügyelő Bizottság: *

Az alapító az ügyvezetés ellenőrzésére a 2009. évi CXXII. törvény 4.§ (2) bek. második fordulata alapján 5 tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre, mely testületként jár el.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító jogosult megválasztani (kijelölni).

A felügyelő bizottság elnökének megbízatása 2024. március 12. napjától 2024. december 31. napjáig tart. *

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Katona Pál

Lakcím: 3630 Putnok, Erdélyi út 34.

Anyja neve: Nagy Margit

A felügyelő bizottság tagjainak megbízatása 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tart.
*

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Viszlai Viktor

Lakcím: 3744 Múcsony, Jókai út 32. szám
Anyja neve: Drótos Margit

Név: dr. Szilva István
Lakcím: 3792 Sajóbáony, Szabadság út 4. szám
Anyja neve: Orosz Veronika

Név: Váradi Lajos
Lakcím: 3712 Sajóvamos, Munkácsy utca 28. szám
Anyja neve: Béres Ilona

Név: Bencze Péter
Lakcím: 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni út 58. 3/2. szám
Anyja neve: Béres Ilona

A felügyelő bizottság a gazdasági társaság alapítója részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a legfőbb szerv hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy az alapító érdekeit, összehívja az alapítói ülést, és javaslatot tesz annak napirendjére.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség (Ptk. 6:142. §) szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság a 9./ pontban meghatározott véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésén hozott határozatával írásban gyakorolhatja.

A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni.

A felügyelő bizottság évente legalább 2 alkalommal rendes ülést tart. A rendes ülést a felügyelő bizottság elnöke – írásban a napirendi pontok közlésével – az ülést megelőző 8 nappal hívja össze. Amennyiben a napirend fontossága az ügy sürgős tárgyalását indokolja az elnöke a napirendi pontok közlésével rendkívüli ülést hívhat össze távbeszélőn, faxon, vagy e-mailen. Az írásbeli meghívót az ülést követő 3 napon belül ez esetben is kézbesíteni kell a meghívottak részére.

12./ A társaság képvisellete és a cégjegyzés módja:

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy

- az ügyvezető a céget egyedül, önállóan jegyzi;

- a társaság -ügyvezető által feljogosított- munkavállalói közül két alkalmazott az ügyek meghatározott csoportjában együttesen jegyzi a céget.
a hiteles aláírási címpéldányának vagy az ügyvéd által hitelesített aláírás mintának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult ügyvezető

név: Sztupák Péter

lakcím: 3700 Kazincbarcika, Ménes utca 11.

anyja neve: Virág Ibolya

szül.: Kazincbarcika, 1979. 04. 15.

adóazonosító jel: 8410112620

13./ Könyvvizsgáló:*

A társaság könyvvizsgálója: „Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.

Székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.

Könyvvizsgálói engedély száma: 000808

Cégjegyzék száma: 05-09-006124

A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső

Könyvvizsgálói engedély száma: 001731

*A könyvvizsgáló megbízatása 2022. június 1. napjától 2025. május 31 napjáig tart. **

A könyvvizsgáló feladata a társaság gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési és számviteli előírások betartásának, a közölt adatok valódiságának ellenőrzése, és a hitelesítés.

Feladata továbbá az elkészített számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos véleményének az alapító és az ügyvezetők elé történő terjesztése.

Tevékenysége során betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, szerződéseit és bankszámláit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását, megbízásának időtartamát, annak meghosszabbítását alapítói határozat rögzíti.

14./ Üzletrész bevonása felosztása:

A cég üzletrészt nem oszthat fel, és nem vonhat be. Üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha a tulajdonos üzletrészenek egy részét értékesíteni kívánja.

Ha ennek megfelelően a társaság többszemélyes Kft-vé alakul, a változást 30 napon belül kell bejelenteni a cégbíróságnak és az Alapító Okiratot ennek megfelelően társasági szerződéssé kell módosítani.

15./ A társaság működésének időtartama:

Az alapító a céget határozatlan időre hozza létre.

A társaság gazdasági éve megegyezik a naptári évekkel.

16./ Egyéb rendelkezések:

Az alapító a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésére utalva rögzíti, hogy az általa jelen okirattal alapított társaság átlátható szervezetnek minősül. Erre figyelemmel a felek rögzíti, hogy társaság-alapítási szándéka megfelel, illetve nem ütközik az Nvtv. 8. §-ába írt rendelkezésekbe.

Az alapító rögzíti, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a./ pontjára figyelemmel, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, melyet meghatározott közzétételi kötelezettség, illetve egyéb kötelező szabályozás köt. A társaság e törvény szerinti közzétételi kötelezettségének a www.zoldvolgy.hu honlapon tesz eleget.

a./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselőket, a felügyelőbizottsági tagokat, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-a szerint vezető állású munkavállalókat, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalókat egyes, a 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatait.

b./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközök felhasználásával, a társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről a szerződés létrejöttét, illetve módosítását követő 60 napon belül.

Ezen pont alkalmazása során a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét a közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

c./ A társaság és az alapító között létrejött szerződést annak aláírását követő 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt abban az esetben, ha a társaság és az alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződést köt és a szerződés tárgyának értéke nem haladja meg a 10 MFt-ot;

d./ Az ügyvezető köteles az aláírásától számított 30 napon belül a cégbírósághoz benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani;

e./ A társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának módját és mértékének főbb elveit, rendszerét az alapító által elfogadott szabályzat szerint kell végrehajtani. A szabályzatot, illetve annak esetleges módosításait a Cégbírósághoz be kell nyújtani és azt a cégiratok közé kell elhelyezni;

f./ Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégbíróságon tesz eleget.

g./ A társaság e-mail elérhetősége: info@zoldvolgy.hu

A társaság alapítója 2015. május 28. napján hozta meg a 2013. évi CLXXVII. tv. 9. § (2) bekezdése szerinti határozatát, melyre figyelemmel 2015. május 28. napjáig a társaság működésére a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezései, míg 2015. május 29. napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést az alapító, mint akaratóval mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.

Kazincbarcika, 2024. március __.

Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító sk.

Jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű létesítő okirat a preambulum, a 11. és 13. pont módosításán alapul.

Az okiratot egységes szerkezetbe foglalta és a módosításokat a Ctv. 51.§ (3) bek. alapján ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta ügyvéd (székhely: 3600 Ózd, Vasvár út 35/A. I/5. szám Nyilvántartási szám: 04-030907 KASZ: 36063677) Ellenjegyzésemmel igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján a hatályos tartalomnak.

Kazincbarcika, 2024. március __.

dr. Kovács Beáta ügyvéd

7. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okiratának, valamint a Társulási Tanács 17/2018. (V. 17.) határozatával elfogadott javadalmazási szabályzatának módosítására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy ahogyan az előző napirendi pontnál, a könyvvizsgáló megbízását tolják ki 2025. május 31-ig, a mérleg elkészítéséig. Megerősítést nyerne valamennyi felügyelő bizottsági tag 2024. december 31-éig, valamint az ügyvezető megbízása 2026. november 30-ig kerülne megerősítésre. A javadalmazási szabályzat módosításának az az oka, hogy az összes többi kft-vel egységes kezelésben legyen, tehát ugyanazok a feltételek vonatkoznának valamennyi ügyvezetőre javadalmazási szempontból, mint egyébként alapvetően az elmúlt időszakban ezt kezelték.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal** (178.823 főt képviselve) **egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
7/2024. (III. 12.) határozata**

**a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okiratának, valamint a Társulási Tanács 17/2018.
(V. 17.) határozatával elfogadott javadalmazási szabályzatának módosításáról**

*A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:*

1. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a SAJÓ-BÓDVA Kft. Felügyelő Bizottságának elnökévé Szitka Pétert választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a SAJÓ-BÓDVA Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Horváth Jánosné Kecskeméti Ildikót választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

3. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a SAJÓ-BÓDVA Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Demeter Ádámot választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

4. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a SAJÓ-BÓDVA Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Sike Ferencnét választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

5. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre a SAJÓ-BÓDVA Kft. Felügyelő Bizottságának tagjává Tóth Balázst választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

6. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2026. november 30. napjáig tartó határozott időtartamra a SAJÓ-BÓDVA Kft. ügyvezetőjének Morvai Gyula, 3720 Sajókaza, Rákóczi Ferenc utca 8. sz. alatti lakost választja. A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy az ügyvezető tisztségét továbbra is megbízási jogviszony keretében lássa el, és megbízási díját havi bruttó 690.000,- Ft összegben állapítja meg, valamint felhatalmazza a Társulás elnökét az ügyvezető megbízási szerződésének jelen pontban foglaltakkal történő módosításának aláírására.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

7. A Társulás Tanács SAJÓ-BÓDVA Kft. könyvvizsgálójának 2022. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig a Gy&GY Perfekt Audit Kft-t választja, és egyetért azzal, hogy a könyvvizsgáló díjazása változatlan feltételekkel havi 60.000,- Ft + ÁFA összegben kerüljön megállapításra.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

8. A Társulás Tanács 2024. március 12. napjával hatályon kívül helyezi a 28/2023. (IX. 11.) határozat 3-9. pontjait.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

9. A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy a SAJÓ-BÓDVA Kft. alapító okirata a jelen határozat 1. mellékletében foglaltaknak megfelelően módosításra kerüljön, valamint elfogadja a határozat 2. mellékletét képező egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, és felhatalmazza a Társulás elnökét a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

10. A Társulási Tanács egyetért azzal, hogy a 17/2018. (V. 17.) határozattal elfogadott „A vezető tisztségviselő, a felügyelő bizottsági tagok javadalmazásának, a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló Szabályzat” az alábbi II. E) ponttal egészüljön ki:

„II. E) Jutalom

Amennyiben az ügyvezető részére a II. D) pont alapján prémium feladatkitűzésre nem került sor, a Felügyelő Bizottság a tárgyévi munkájáért az ügyvezetőt a prémiummal megegyező mértékű jutalomban részesítheti.”

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12.

1. melléklet a 7/2024. (III. 12.) határozathoz

SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság**ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA**

1./ Az Alapító a létesítő okirat 9./ pontjában az ügyvezető megbízásának tartamát az alábbiak szerint módosítja:

A társaság ügyvezetője 2023. január 1. napjától 2026. november 30. napjáig:

*név: Morvai Gyula
anyja neve: Szabó Mária Terézia
szül: Tiszafüred, 1981. augusztus 21.
adóazonosító jel: 8418702583
lakcím: 3720 Sajókaza, Rákóczi F. u. 8.*

5./ Az Alapító a létesítő okirat 10./ pontjában a felügyelő bizottság megbízásának tartamát az alábbiak szerint módosítja:

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízása 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tart.

6./ Az Alapító a létesítő okirat 12./ pontjában a könyvvizsgáló megbízásának tartamát az alábbiak szerint módosítja:

A könyvvizsgáló megbízása 2022. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig tart.

Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései hatályukban változatlanul fennmaradnak.

Kazincbarcika, 2024. március __

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Az okiratot szerkesztette és ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta ügyvéd (székhely:3600 Ózd, Vasvár út 35/A. I/5.szám Nyilvántartási szám:04-030907 KASZ:36063677). Ellenjegyzem Kazincbarcikán, 2024. március __. napján:

2. melléklet a 7/2024. (III. 12.) határozathoz

ALAPÍTÓ OKIRAT

A SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság alapító okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege, mely tartalmazza a 2024. március 12. napjától hatályos módosításokat. A módosítások félkövér, dőlt betűvel kerültek kiemelésre.

1./ A társaság neve, székhelye, telephelye

A társaság neve:	SAJÓ-BÓDVA Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített elnevezése:	SAJÓ-BÓDVA Kft.
A társaság székhelye:	3720 Sajókaza, külterület 082/21 hrsz.
A társaság telephelyei:	3720 Sajókaza, külterület 082/19 hrsz. 3720 Sajókaza, külterület 082/25 hrsz. 3720 Sajókaza külterület 0101/4 hrsz. 3720 Sajókaza külterület 082/21/A hrsz 3720 Sajókaza, külterület 082/26 hrsz.

A telephely, fióktelep létesítésére, módosítására, törlésére vonatkozóan a létesítő okirat módosítására az Alapító mellett és attól függetlenül a Társaság ügyvezetője is jogosult. Ebben az esetben az ügyvezető írásban dönt, majd a döntés meghozatala során jogosult és köteles a cégbíróságnál, illetve egyéb nyilvántartó hatóságoknál a döntésével kapcsolatos változásbejegyzési eljárást kezdeményezni.

2./ A társaság alapítójának neve, székhelye

Alapító:	Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Székhely	3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Képviselő:	Szitka Péter a Társulás Elnöke
Törzskönyvi azonosító:	549989
Statisztikai számjel:	15549989-3821-327-05
Adószám:	15549989-2-05

3./ A társaság tevékenységi köre a TEÁOR 2008 nomenklatura alapján

Főtevékenység: 6820'08 Saját tulajdonú bérelt ingatlan, bérbeadása, üzemeltetése

3700'08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3811'08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3812'08	Veszélyes hulladék gyűjtése
3821'08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3822'08	Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831'08	Használt eszköz bontása
3832'08	Hulladék újrahasznosítása

3900'08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
4221'08	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299'08	Egyéb máshova nem sorolt építés
4677'08	Hulladék nagykereskedelem
4941'08	Közúti áruszállítás
5210'08	Raktározás, tárolás
5221'08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
5224'08	Rakománykezelés
5229'08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
7211'08	Biotechnológiai kutatás, fejlesztés
7219'08	Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés
7490'08	Máshová nem sorolt egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712'08	Gépjárműkölsönzés (3.5 tonna fölött)
7739'08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8130'08	Zöldterület-kezelés
7021'08	PR, kommunikáció
7022'08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7311'08	Reklámügynöki tevékenység
8230'08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
9329'08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
0811'08	Kőfejtés, gipsz, kréta gyártása
0812'08	Kavics-, homok-, agyagbányászat
0899'08	Egyéb m.n.s. bányászat

A társaság az engedélyhez kötött tevékenységeket csak az illetékes hatóság által kiadott engedély birtokában végezheti.

4./ A társaság vagyona

A társaság törzstőkéje: 1.098.928 859,-Ft, azaz egymilliárd- kilencvennyolcmillió- kilencszázhuszonnyolcezer-nyolcszázötvenkilenc forint, mely 10.000.000,-Ft (Tízmillió forint) készpénzből és 1.088.928.859,-Ft (egymilliárd-nyolcvanyolcmillió- kilencszázhuszonnyolcezer-nyolcszázötvenkilenc forint) nem pénzbeli hozzájárulásból áll;

Az apport tárgya a Sajókaza külterület

- 082/19 hrsz.-ú, „kivett szemétkerakó telep és út” megnevezésű, 19 ha 7000 m² alapterületű
 - 082/20 hrsz.-ú, „kivett út” megnevezésű, 1 ha 1218 m² alapterületű
 - 082/21/A hrsz.-ú, „géptároló szín” megnevezésű, 480 m² alapterületű
 - 082/25 hrsz.-ú, „kivett szemétkerakó telep” megnevezésű, 2 ha 2825 m² alapterületű ingatlan,
 - a Sajókaza külterület 0101/4 hrsz.-ú ingatlanon található, 186 m² alapterületű „mérlegház és hídmérleg”, mint felépítmény és a 8 m² alapterületű, „porta”, mint felépítmény;
- továbbá az apportlistában felsorolt ingó vagyontárgyak.

Az apport tárgya továbbá Sajókaza külterület 082/26 hrsz-ú, kivett személtlerakó telep megnevezésű és 1 ha 5093 m² területű ingatlan (földterület és felépítményei) és vagyonelemei az alábbiak szerint:

- Gép és alapanyagtároló
- Komposztáló fedett
- Komposztáló nyitott
- Konténer szociális célra
- Közmű-komposztáló telep
- Térburkolat-komposztáló telep

A nem pénzbeli hozzájárulás értékét az alapító nettó könyv szerinti értéken határozta meg. A társaság törzstőkéjéből az alapító mind a pénzbeli hozzájárulást, mind a nem pénzbeli hozzájárulást az alapítást követően hiánytalanul a társaság rendelkezésére bocsátotta.

5./ Az alapító kötelezettségei

Mellékszolgáltatás: nincs

Pótbefizetés: nincs

6./ Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések

- p) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés;
- q) törzstőke felemelése, leszállítása;
- r) az ügyvezető megválasztása, visszahívása;
- s) olyan szerződés megkötésének és egyéb jogügyleteknek a jóváhagyása, - beleértve a hitel felvételéről való döntést is - melynek értéke az 500.000.000 Ft-ot (Ötszázmillió forintot meghaladja. Az értékhatárra tekintet nélkül nem szükséges az Alapító jóváhagyása olyan jogügyletnek, amelyet a Társaság olyan gazdasági társasággal köt meg, melyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve a szavazatok 100%-ával rendelkezik;
- t) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- u) ügyvezetővel, a felügyelő bizottság tagjával, a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről való döntés, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perben a társaság képviseletéről;
- v) a társaság megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának és szétválásának elhatározása, továbbá mindazon ügyeket, melyekben a Társaság ügyvezetőjének személyes érintettsége fennáll.
- w) alapító okirat módosítása;
- x) a felügyelő bizottság megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- y) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- z) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- aa) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrésről;
- bb) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- cc) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyás;

dd) döntés mindazokban az ügyekben, melyeket törvény az alapító kizárólagos hatáskörébe utal;

Az alapító döntéseit „határozat” formájában hozza meg, melyeket ügyvezető a „Határozatok könyvébe” köteles bevezetni.

7./ Az alapító és jogosítványai

Az alapítói jogokat a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás legfőbb szerve, a Társulási Tanács gyakorolja.

Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartoznak mindazok a kérdések, amelyeket a Ptk. és jelen alapító okirat az alapító hatáskörébe utal, így különösen döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 500 millió forintot* meghaladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat. Az értékhatárra tekintet nélkül nem szükséges az Alapító jóváhagyása olyan jogügyletkez, amelyet a Társaság olyan gazdasági társasággal köt meg, melyben az Alapító - közvetlenül vagy közvetve a szavazatok 100%-ával rendelkezik.

Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az egyes, önálló ügyletek nettó értékét kell alapul venni.

Az egy évnél hosszabb időtartamra kötött szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított szerződéses értéket kell alapul venni.

Az értékhatár számítása során, figyelmen kívül kell hagyni azon jogügyleteket, melyeket a társaság olyan gazdálkodó szervezettel köt, melyben társasági részesedéssel rendelkezik.

Az alapító évente napirendre tűzi a vezető tisztségviselő előző üzleti évben végzett munkájának értékelését és határoz a vezető tisztségviselő részére megadható felmentvény tárgyában. A felmentvény megadásával az alapító igazolja, hogy a vezető tisztségviselő az értékelt időszakban munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte. A felmentvény hatálytalanná válik, ha utólag a bíróság jogerősen megállapítja, hogy a felmentvény megadására alapul szolgáló információk valótlanok vagy hiányosak.

Az alapító a Ptk.-ban és az alapító okiratban az alapító hatáskörébe tartozó valamennyi ügyben jogosult eljárni. A gazdasági társaságot érintő ügyeket – a társaság ügyvezetőjének javaslatára – az alapítót képviselő Társulási Elnök terjeszti a Társulási Tanács elé.

8./ Az alapítói döntések meghozatalának és azok előzetes véleményezésének eljárási szabályai

a./ a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető, a felügyelő bizottság egyetértésével tesz javaslatot az alapítónak:

b/ az alapító a társaság ügyvezetőjének hatáskörét nem vonhatja el. Az ügyvezető felelősségére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadóak:

c./ az alapító a hatáskörébe tartozó döntések meghozatalát megelőzően – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét megismerni. A véleményezési jog gyakorlása írásban – halaszthatatlan

döntés esetében – szóban történhet. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton is történhet /távbeszélő, fax, e-mail. stb./. Az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is a döntést hozó rendelkezésére bocsátani. Az írásos véleményt vagy az ülésről készült jegyzőkönyvet az alapító határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Ha az írásba foglalt döntés pl. üzleti titkot tartalmaz a határozat, illetve a jegyzőkönyv kivonatát kell csatolni:

d./ a felügyelő bizottság a véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésein hozott határozatával írásban gyakorolhatja. A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni:

e/ az alapító a döntéseit írásban a határozat, jegyzőkönyv, vagy ezek kivonatai megküldésével legkésőbb 30 napon belül közli az érintettekkel.

9./ Az ügyvezető*

A társaság ügyeinek intézését és képviselét az alapító által megválasztott ügyvezető látja el.

Az ügyvezető feladata különösen:

- képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt, kialakítja a társaság munkaszervezetét, elkészíti a Szervezeti és Működési Szabályzatot, illetve a jogszabály által a társaság működéséhez kapcsolódóan előírt további szabályzatokat;
- amennyiben nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe, meghozza a társaság gazdálkodásával kapcsolatos döntéseket;
- kidolgozza és a felügyelő bizottság jelentésével együtt az alapító elé terjeszti a társaság éves mérlegét, vagyonkimutatását és a nyereség felosztására vonatkozó javaslatot;
- az alapító és a felügyelő bizottság elé terjeszti évente legalább egyszer a társaság ügyvezetéséről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról szóló beszámolót;
- megteszi a szükséges intézkedéseket, ha azokat külső vagy a társaság belső ellenőrzését végző szervek megállapításai megkövetelik;
- gondoskodik a társaság könyveinek szabályszerű vezetéséről
- javaslatot tesz a felügyelő bizottság egyetértésével az alapító felé a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére
- dönt minden olyan jogügyletről, - a hitelfelvételt is ide értve - amely által a társaság 500 millió forintot meg nem haladó mértékben vállalna garanciát, kezességet vagy hasonló kötelezettséget, idegenítene el ingatlant, vagyoni értékű jogot, vagyontárgyat. Jelen alapító okirat vonatkozásában az értékhatárhoz kötött jogügyletek esetében az egyes, önálló ügyletek nettó értékét kell alapul venni.
- (a felügyelő bizottság hozzájárulására vonatkozó rendelkezés hatályon kívül helyezve a 2023.09.11.-i módosítás elfogadásával egyidejűleg)
- ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Ptk., illetve az alapító az ügyvezető részére előír
- dönt a társaság által alapított gazdálkodó szervezetnél mindazokban az ügyekben, melyek nem tartoznak az Alapító kizárólagos hatáskörébe.

***A társaság ügyvezetője 2023. január 1. napjától 2026. november 30. napjáig:**

név: Morvai Gyula
anyja neve: Szabó Mária Terézia

szül: Tiszafüred, 1981. augusztus 21.
 adóazonosító jel: 8418702583
 lakcím: 3720 Sajókaza, Rákóczi F. u. 8.

Az ügyvezető ezen tisztségét megbízási jogviszony keretében látja el, díjazásáról az alapító jogosult dönteni.

Az ügyvezetői megbíztatás megszűnik:

- határozott idejű megbíztatás esetén a megbíztatás időtartamának lejártával
- megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével
- visszahívással
- lemondással
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével

A társaság alkalmazottai felett a munkáltató jogkört az ügyvezető gyakorolja. Az ügyvezető az alapító döntéseit /határozatokat/ a „Határozatok könyvében” köteles nyilvántartani.

10./ Felügyelő Bizottság*

Az alapító az ügyvezetés ellenőrzésére a 2009. évi CXXII. törvény 4. § /2/ bekezdésének második fordulata alapján 5 tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre, mely testületként jár el. A felügyelő bizottság elnökét az alapító jogosult megválasztani /kijelölni/.

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbíztatása 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tart.*

A felügyelő bizottság elnöke:

Név: Szitka Péter
 Anyja neve: Leczó Erzsébet
 Szül.: Kazincbarcika, 1976. október 20.
 Lakcím: 3700 Kazincbarcika, Vadvirág u. 5.

A felügyelő bizottság tagjai:

Név: Horváth Jánosné (született Kecskeméti Ildikó)
 Anyja neve: Urbán Ilona
 Szül.: Sajószentpéter, 1964. október 17.
 Lakcím: 3777 Parasznya, Arany J. u. 19.

Név: Demeter Ádám
 Anyja neve: Mészáros Zsuzsanna
 Szül.: Kazincbarcika, 1992. január 3.
 Lakcím: 3672 Bánhorváti, Lázberc út 35.

Név: Sike Ferencné (született Marsi Katalin)
 Anyja neve: Ferenczi Piroska
 Született: Izsófalva-Ormosbánya, 1956. február 4.

Lakcím: 3743 Ormosbánya, Ady E. u. 16.
 Név: Tóth Balázs
 Anyja neve: Gazdag Zsuzsanna Ágnes
 Szül.: Miskolc, 1982. május 15.
 Lakcím: 3433 Nyékládháza, Vasút u. 19.

A felügyelő bizottság a gazdasági társaság alapítója részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a legfőbb szerv hagy jóvá. Ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, a társasági szerződésbe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy az alapító érdekeit, összehívja az alapítói ülést és javaslatot tesz annak napirendjére. A felügyelő bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A felügyelő bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség /Ptk. 6:142. §/ szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

A felügyelő bizottság a 8./ pontban meghatározott véleményezési jogát rendes, vagy rendkívüli ülésén hozott határozatával írásban gyakorolhatja.

A véleményt legkésőbb 8 napon belül az alapítóhoz és a társaság ügyvezetőjéhez el kell juttatni.

A felügyelő bizottság évente legalább 2 alkalommal rendes ülést tart. A rendes ülést a felügyelő bizottság elnöke – írásban a napirendi pontok közlésével – az ülést megelőző 8 nappal hívja össze. Amennyiben a napirend fontossága az ügy sürgős tárgyalását indokolja az elnöke a napirendi pontok közlésével rendkívüli ülést hívhat össze távbeszélőn, faxon, vagy e-mailen. Az írásbeli meghívót az ülést követő 3 napon belül ez esetben is kézbesíteni kell a meghívottak részére.

11./ A társaság képviselete és a cégjegyzés módja

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli. Az ügyvezető akadályoztatása esetén eseti jelleggel más, arra jogosult személyt is megbízhat a cég képviseletével.

Az ügyvezető képviseleti jogának korlátozása harmadik személlyel szemben hatálytalan.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá a képviseletre jogosult önállóan írja alá a nevét hiteles aláírási címpéldányának megfelelően.

Cégjegyzésre jogosult:

Név: Morvai Gyula
 anyja neve: Szabó Mária Terézia
 szül.: Tiszafüred, 1981. augusztus 21.
 adóazonosító jel: 8418702583
 lakcím: 3720 Sajókaza, Rákóczi F. u. 8.

12./ Könyvvizsgáló*

A társaság könyvvizsgálója: „Gy&Gy” Perfekt Audit Kft.
 Székhely: 3800 Szikszó, Hunyadi u. 40.

Könyvvizsgálói engedély száma: 000808
 Cégjegyzék száma: 05-09-006124
 A könyvvizsgálatért személyében is felelős személy: Györffi Dezső
 Könyvvizsgálói engedély száma: 001731

A könyvvizsgáló megbízatása 2022. június 1. napjától 2025. május 31. napjáig tart. *

A könyvvizsgáló feladata a társaság gazdálkodásával kapcsolatos könyvvezetési és számviteli előírások betartásának, a közölt adatok valódiságának ellenőrzése és a hitelesítés.

Feladata továbbá az elkészített számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságának és jogszabályszerűségének ellenőrzése és az ezzel kapcsolatos véleményének az alapító és az ügyvezetők elé történő terjesztése.

Tevékenysége során betekinthez a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, szerződéseit és bankszámláit megvizsgálhatja.

A könyvvizsgáló megválasztását, visszahívását, megbízásának időtartamát, annak meghosszabbítását alapítói határozat rögzíti.

13./ Üzletrész bevonása felosztása

A cég üzletrészt nem oszthat fel, és nem vonhat be. Üzletrész felosztására csak akkor kerülhet sor, ha a tulajdonos üzletrészenek egy részét értékesíteni kívánja. Ha ennek megfelelően a társaság többszemélyes Kft.-vé alakul, a változást 30 napon belül kell bejelenteni a cégbíróságnak és az Alapító Okiratot ennek megfelelően társasági szerződéssé kell módosítani.

14./ A társaság működésének időtartama

Az alapító a céget határozatlan időre hozza létre.

A társaság gazdasági éve megegyezik a naptári évekkel.

15./ Egyéb rendelkezések

Az alapító a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésére utalva rögzíti, hogy az általa jelen okirattal alapított társaság átlátható szervezetnek minősül. Erre figyelemmel a felek rögzíti, hogy társaságalapítási szándéka megfelel, illetve nem ütközik az Nvtv. 8. §-ába írt rendelkezésekbe.

Az alapító rögzíti, hogy a társaság a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a./ pontjára figyelemmel, köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, melyet meghatározott közzétételi kötelezettség, illetve egyéb kötelező szabályozás köt. A társaság e törvény szerinti közzétételi kötelezettségének a www.sajobodvaszelektiv.hu honlapon tesz eleget.

a./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 208. §-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók egyes, a 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1)-(2) bekezdésében foglalt adatait.

b./ A társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő - az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak,

valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről a szerződés létrejöttét, illetve módosítását követő 60 napon belül.

Ezen pont alkalmazása során a szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén pedig a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét a közzétételi kötelezettség szempontjából egybe kell számítani.

c./ A társaság és az alapító között létrejött szerződést annak aláírását követő 30 napon belül – a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt abban az esetben, ha a társaság és az alapító a társaság tevékenységi körébe tartozó szerződést köt és a szerződés tárgyának értéke nem haladja meg a 10 MFt-ot;

d./ Az ügyvezető köteles az aláírásától számított 30 napon belül a cégbírósághoz benyújtani azt az okiratot, amely bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja. Az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani;

e./ A társaság ügyvezetőjének, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának módját és mértékének főbb elveit, rendszerét az alapító által elfogadott szabályzat szerint kell végrehajtani. A szabályzatot, illetve annak esetleges módosításait a Cégbírósághoz be kell nyújtani és azt a cégiratok közé kell elhelyezni;

f./ Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céggközlönyben tesz eleget.

g./ A társaság elektronikus kézbesítési címe, illetve e-mail elérhetősége: sajobodvakft@gmail.com

Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést az alapító, mint akaratóval mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írta alá.
Kazincbarcika, 2024. március __.

.....
Sajó-Bódva Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Szitka Péter a Társulás Elnöke
alapító

Jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen egységes szerkezetű létesítő okirat a 9-10-11. pont módosításán alapul.

Az okiratot egységes szerkezetbe foglalta és a módosításokat a Ctv. 51.§ (3) bek. alapján ügyvédi ellenjegyzéssel ellátta dr. Kovács Beáta ügyvéd (székhely: 3600 Ózd, Vasvár út 35/A. I/5. szám Nyilvántartási szám: 04-030907 KASZ: 36063677) Ellenjegyzéssel igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján a hatályos tartalomnak.

Kazincbarcika, 2024. március __.

dr. Kovács Beáta ügyvéd

8. napirendi pont tárgyalása

Javaslat az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak megválasztására

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy az előterjesztés hasonlóan az előzőekben tárgyaltakhoz, a felügyelő bizottsági tagok megbízatásának december 31-re változtatását tartalmazza.

A Társulási Tanács elnöke kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a határozati javaslatról kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Szitka Péter elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal (178.823 főt képviselve) egyhangúlag** az alábbi határozatot hozza:

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának
8/2024. (III. 12.) határozata
az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak megválasztásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottságának elnökévé Zsuponyó Anettet választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

2. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjává Seszták Ottót választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

3. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjává Molnár Zoltánt választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

4. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjává Dávid Istvánt választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

5. A Társulási Tanács 2023. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre az ÉHG-NEO Zrt. Felügyelő Bizottságának tagjává S. Nagy Lászlót választja.

Felelős: Szitka Péter elnök

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

6. A Társulási Tanács a 29/2023. (IX. 11.) határozat 1-5. pontjait 2024. március 12. napjával hatályon kívül helyezi.

Felelős: Szitka Péter elnök

Dr. Szuromi Krisztina jegyző

Határidő: 2024. március 12., illetve értelemszerűen

9. napirendi pont tárgyalása

Tájékoztató a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás követeléseiről 2024. március 2. napi állapot alapján

Az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. melléklete

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság kérése volt, hogy minden ülésre kerüljön be ez a típusú tájékoztató. A Bizottság egyhangúlag döntött arról, hogy a 2018-tól 2021-ig terjedő kintlévőségekre vonatkozólag a behajtási eljárást indítsa meg a Társulás. Rendkívül pozitív visszajelzések is vannak a tartozások vonatkozásában, hiszen egy drasztikus csökkenés tapasztalható; aszerint, milyen toleranciát a Bizottság tanúsított, és azt a fizetési hajlandóságot és törekvést, amit a települések tettek meg. Viszont ahol ez nem vezetett eredményre, ott 2018-ig 2021-ig muszáj hatóságilag is lépni. A Pénzügyi Bizottság a tájékoztatót megtárgyalta, egyhangúlag elfogadásra javasolja.

Elnök kérdés, észrevétel hiányában kéri a jelenlévőket, hogy a tájékoztató tudomásulvételéről kézfelemeléssel szavazzanak.

A szavazáson résztvevők: 88 fő

Elnök megállapítja, hogy a Társulási Tanács **1.602 igen szavazattal (178.823 főt képviselve) egyhangúlag tudomásul vette a tájékoztatót.**

Szitka Péter, a Társulási Tanács elnöke néhány közérdekű bejelentést kíván tenni:

- A szemléletformálás kapcsán a települési támogatási szerződések többek által már aláírásra kerültek. Akik még nem írták alá a jelenlévő pályázók közül, az ülés után megtehetik, így az utalás is gyorsan megtörténhet. A pályázatokban vannak központi elemek. Több polgármester kérdése volt, hogy ezzel kapcsolatban mi a teendője. A Pénzügyi Bizottság ülésén is megerősítésre került, hogy a szervező által, központilag kerülnek megkeresésre.
- Több kérdést kapott az elszámolással kapcsolatban. A tájékoztatóban is szerepel, a pályázat elszámolása vonatkozásában van egy határidő, ez 2025. január 31. Egy szakmai beszámolóra van szükség, ami az adott feladatnak a néhány mondatos leírata a pályázatban szereplő programról és annak megvalósulásáról; és a jegyző és a polgármester aláírja.
- A Társulási Megállapodást már 108 település elfogadta, viszont a ma elfogadott, javított Társulási Megállapodást még 37 településnek el kell fogadnia, hogy úgy tudjanak nekivágni a következő ciklusnak, hogy egységes szerkezetű társulási megállapodással kell foglalkoznia az akkori 145 polgármesternek. Szorgalmazni fogják, hogy a lemaradók is mielőbb fogadják el a megállapodást, mert blokkolja a folyamatokat.
- Zöldhulladékös részletes tájékoztató kerül kiküldésre rövid határidőn belül. Az utolsó szállításnál lehetőséget biztosítottak arra, hogy a többlethulladék is elszállításra került. Ez kötegelve vagy edényzetben kihelyezve valósulhatott meg. Most szerződés alapján április 1-jétől lesz az első alkalom, amikor a zöldhulladék elszállítása elkezdődik a megfelelő ütemezésben; és a többlethulladék szállítására szintén lesz lehetőség, azt is kötegelve vagy edényzetben kérik. Erre vonatkozólag egy részletes ismertető kiküldésre kerül, a lakosság tájékoztatása érdekében.
- Illegális hulladék felszámolására vonatkozó pályázati lehetőség nyílt meg, itt a települések külön-külön pályázhatnak. A pályázati kihívást mindenkinek megküldik. A pályázatban több indikatív ajánlatot be kell kérni, ami a befogadásra vonatkozó árakat tartalmazza. Ezeket az indikatív ajánlatokat a Zöld Völgy meg tudja adni.

Szitka Péter, a Társulás elnöke megköszönte a tagok részvételét és bezárta a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának ülését.

k. m. f.

Szitka Péter
a Társulás elnöke



Dr. Szuromi Krisztina
jegyző

